

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa materiałów biurowych na spotkania organizowane przez Regionalne Centrum Wolontariatu w Kielcach** w ramach projektu pn. „Centrum Usług – Współpraca na rzecz społeczności lokalnej”, wg poniższej specyfikacji:

- a) materiały biurowe na spotkania wolontariuszy z trenerem (1 komplet):

Wykonawca dostarczy jeden komplet materiałów, który obejmuje:

blok do flipchartów, 50 kartek, biały, gładki, min. 5 otworów, gramatura min. 60 g/m ² , wymiary 65x100cm (+/- 2cm)	1 szt.
zestaw 4 markerów permanentnych w różnych kolorach, końcówka ścięta, skuwka w kolorze tuszu, grubość linii do 5 mm	2 szt.
papier ksero A4, biały, gamatura min. 80r/m ² , 500 arkuszy w opakowaniu	4 szt.

- b) materiały biurowe na robocze spotkania wolontariuszy (17 spotkań)

Wykonawca dostarczy materiały biurowe na 17 spotkań; zamówienie na jedno spotkanie obejmuje:

długopis jednorazowy, tusz niebieski, skuwka w kolorze tuszu, gr. linii 0,4 mm	20 szt.
blok biurowy A5 w kratkę, min. 50 kartek, gramatura min. 70 g/m ² , klejony u góry, okładka miękka	4 szt.
notes samoprzylepny 76x76 mm, 100 kartek, gramatura 72 g/m ²	1 szt.
teczka tekturowa A4 z gumką, gramatura min. 250 g/m ²	20 szt.
koszulki groszkowe A4, gr. 40 mic., transparentne, 100 szt. w opakowaniu	1 szt.

- c) materiały biurowe na warsztaty dla dzieci (10 spotkań)

Wykonawca dostarczy materiały biurowe na 10 spotkań; zamówienie na jedno spotkanie obejmuje:

zeszyt papierów kolorowych A5, min. 30 kartek, gramatura min. 80 g/m ²	8 szt.
blok techniczny A4, 10 kartek, gramatura min. 170 g/m ² , oprawa miękka	4 szt.
blok techniczny A3, 10 kartek, gramatura min. 170 g/m ² , oprawa miękka	4 szt.
bibuła marszczona 10 kolorów, 200x50 cm każdego koloru	4 szt.
kredki ołówkowe, 24 kolory, ostrzone, dł. kredki min. 17,5 cm	4 szt.
oówek drewniany B lub HB, ostrzony	20 szt.
nożyczki szkolne 13 cm, zaokrąglone końcówki, ostrze ze stali nierdzewnej z umieszczoną na ostrzu linijką, uchwyt z tworzywa sztucznego	4 szt.



klej biurowy w szyfcie, min 36g, biały (po naniesieniu bezbarwny), usuwalny za pomocą wody	4 szt.
taśma klejąca 18 mm, długość min 10 m, 8 rolek w paczce	1 szt.
marker permanentny czarny, końcówka okrągła skuwka w kolorze tuszu, grubość linii do 3 mm	4 szt.

d) materiały biurowe na zajęcia dla dzieci (50 spotkań)

Wykonawca dostarczy materiały biurowe na 50 spotkań; zamówienie na jedno spotkanie obejmuje:

zeszyt papierów kolorowych A5, min. 30 kartek, gramatura min. 80 g/m ²	2 szt.
blok techniczny A4, 10 kartek, gramatura min. 170 g/m ² , oprawa miękka	1 szt.
blok techniczny A3, 10 kartek, gramatura min. 170 g/m ² , oprawa miękka	1 szt.
bibuła marszczona 10 kolorów, 200x50 cm każdego koloru	2 szt.
kredki ołówkowe, 24 kolory, ostrzone, dł. kredki min. 17,5 cm	1 szt.
nożyczki szkolne 13 cm, zaokrąglone końcówki, ostrze ze stali nierdzewnej z umieszczoną na ostrzu linijką, uchwyt z tworzywa sztucznego	1 szt.
klej biurowy w szyfcie, min 36g, biały (po naniesieniu bezbarwny), usuwalny za pomocą wody	1 szt.

e) materiały biurowe - wyprawki szkolne (1 komplet):

Wykonawca dostarczy jeden komplet materiałów, który obejmuje:

długopis jednorazowy, tusz niebieski, skówka w kolorze tuszu, gr. linii 0,4 mm	100 szt.
długopis jednorazowy, tusz czarny, skówka w kolorze tuszu, gr. linii 0,4 mm	100 szt.
teczka tekturowa A4 z gumką, gramatura min. 250 g/m ²	100 szt.
kredki ołówkowe, 24 kolory, ostrzone, dł. kredki min. 17,5 cm	100 szt.
ołówek drewniany B lub HB, ostrzony	100 szt.
nożyczki szkolne 13 cm, zaokrąglone końcówki, ostrze ze stali nierdzewnej z umieszczoną na ostrzu linijką, uchwyt z tworzywa sztucznego	100 szt.
zeszyt w kratkę A5, min. 60 kartek, miękka oprawa, gramatura min. 70 g/m ²	200 szt.
zestaw kreślarski w etui, 4 elementy: kątomierz, linijka 20 cm, 2 ekierki o różnych skalach	100 szt.
blok rysunkowy A4, 20 kartek, biały, gramatura min. 80 g/m ² , oprawa miękka	100 szt.
zestaw zakreślaczy, min. 3 sztuki w różnych kolorach, ścięta końcówka, min. zakres grubości pisania 2-5 mm	100 szt.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



temperówka mechaniczna	100 szt.
gumka ołówkowa biała	100 szt.

2. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie realizowane będzie w 2020 i 2021 roku, wg następującego harmonogramu:

- a) materiały biurowe na spotkania wolontariuszy z trenerem:
 - I kwartał 2020;
- b) materiały biurowe na robocze spotkania wolontariuszy (17 spotkań)
 - I kwartał 2020 – 12 spotkań,
 - I kwartał 2021 – 5 spotkania,
- c) materiały biurowe na warsztaty dla dzieci (10 spotkań)
 - I kwartał 2020 – 7 spotkań,
 - I kwartał 2021 – 3 spotkania,
- d) materiały biurowe na zajęcia dla dzieci (50 spotkań)
 - I kwartał 2020 – 30 spotkań,
 - I kwartał 2021 – 20 spotkań,
 - II materiały biurowe - wyprawki szkolne
 - I kwartał 2020.

Zamawiający złoży Wykonawcy zlecenie dostawy na dane spotkanie z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

3. Miejsce realizacji zamówienia

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego przy ul. Żeromskiego 36, 25-370 Kielce.

4. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- a) Różny sprzęt i artykuły biurowe: **30190000-7**;
- b) Tabliczki szkolne lub tablice z powierzchniami do pisania lub rysowania lub przybory: **39292000-5**.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.